

अगिकरण (Agency)  
 अगिकरण (अनुव्यवस्था) और अगिकर्ता (अनुव्यवस्था) लैटिन (Latin) भाषा के शब्द 'अगेंस' से लिया गया है, जिसका अर्थ है कर्ता (कर्ता)। इस प्रकार अगिकरण शब्द एव ही एगेंस का वर्णन करता है, जबकि एक व्यक्ति दूसरे व्यक्ति के प्रतिनिधि के रूप में कार्य करने के लिए नियुक्त किया जाता है।

धारा 1382 अगिकर्ता एवं अगिकरण की परिभाषा (Definition of Agency)  
 अगिकरण दो व्यक्तियों के मध्य स्थापित एक सम्बन्ध है जिसमें एक व्यक्ति, जिसे मालिक कहते हैं, अगिकर्ता या निवहित रूप से सहमति देता है, उसी प्रकार दूसरा व्यक्ति भी सहमति देते हुए उसका प्रतिनिधित्व या उसके बदले कार्य करता है। अगिकर्ता कहलाता है।

"Agency is relationship that exists between two persons one of whom, the principal expressly or impliedly consent that the other agent similarly consenting should represent him and act on his behalf."

रेन्सन मरीट्य के अनुसार - "यद्यपि सामान्य नियम यह है कि कोई व्यक्ति किसी अन्य व्यक्ति से संविदा करके किसी तीसरे व्यक्ति को न तो अधिकार दे सकता है और न तो उत्तरदायित्व आरोपित कर सकता है। परन्तु नियोजन किर्षे जाने पर यह उस उद्देश्य से अन्य व्यक्ति का प्रतिनिधित्व कर सकता है कि वह तीसरे पक्षकार से विधिक सम्बन्ध स्थापित करे। उस उद्देश्य के लिए नियोजन का अगिकरण कहते हैं।"

"Although as a general rule, one can not by contract with another confer on rights or impose liabilities upon a third party, yet he may represent another as being employed by him for the purpose of bringing into legal



## P-2 अभिकरण (Agency)

relations with a third party. Employment for this purpose is called Agency."

महेश चंद्र बसु बनाम तिलकराम के वाद में अभिकरण की परिभाषा इस प्रकार की गई है -

"एक अभिकर्ता अपने स्वामी से, दूसरे व्यक्ति के साथ संविदात्मक सम्बन्ध उत्पन्न करने की शक्ति प्राप्त करता है।" यह शक्ति ही अभिकरण का मुख्य तत्व है।

अभिकरण और अभिकर्ता के शाब्दिक अर्थ और इसके विभिन्न परिभाषाओं से स्पष्ट होता है कि मुख्य रूप से मालिक और अभिकर्ता के सम्बन्ध को अभिकरण कहते हैं। अभिकरण में अभिकर्ता वह व्यक्ति होता है जो किसी अन्य व्यक्ति की ओर से कोई कार्य करने के लिए या पर व्यक्तियों से संबंधित प्रतिक्रिया अन्य का प्रतिनिधित्व करने के लिए नियोजित है। वह व्यक्ति जिसके लिए ऐसा कार्य किया जाता है या जिसका इस प्रकार प्रतिनिधित्व किया जाता है, मालिक कहलाता है।

जो कार्य अभिकर्ता द्वारा अपने मालिक की ओर से किया जाता है वह उसके प्राधिकार क्षेत्र में होता है, वह मालिक पर बन्धनकारी होता है। धारा 230 स्पष्ट रूप से उपलब्ध करती है कि किसी तत्प्रभावी संविदा के अभाव में कोई भी अभिकर्ता अपने मालिक की ओर से अपने द्वारा की गई संविदा का प्रवर्तन व्यक्तिगत रूप से नहीं कर सकता है और न व्यक्तिगत रूप से उनसे आवद्ध होता है। इस प्रकार अभिकर्ता मालिक और दूसरे व्यक्ति के मध्य संविदात्मक सम्बन्ध स्थापित करता है, परन्तु स्वयं संविदा से उस समय तक आवद्ध नहीं होता है, जब तक उसके मालिक द्वारा ऐसा कोई तत्प्रभावी संविदा उनके पक्ष में नहीं कर दिया जाता है।

विधिमन्थ अभिकरण के निर्माण के लिए मालिक का संविदा करने में सहम होना आवश्यक है। धारा 183 के अनुसार कोई भी व्यक्ति जो उस विधि के अनुसार नियुक्त वह अधीन है, वयस्क है और स्वस्थचित का है, अभिकर्ता नियुक्त कर सकता है। एक अवयस्क मनुष्य नियुक्त नहीं कर सकता, क्योंकि धारा 183 मनुष्य नियोजन करने में सक्षम व्यक्ति का उल्लेख करती है।



## P-3 अभिकरण (Agency)

मानसिक दृष्टि से अस्वल्प अर्थात् निरुत चित व्यक्ति द्वारा निष्पादित मुखारनामा (power of Attorney) व्यर्थ माना जाता है इसके आधार पर कार्य करने के प्राधिकार का दावा नहीं किया जा सकता। परन्तु यह उल्लेखनीय है अभिकर्ता का संविदा करने में सक्षम होना आवश्यक नहीं है। इस प्रकार अवश्यक भी अभिकर्ता नियुक्त हो सकता है। धारा-184 के अनुसार जहाँ तक मालिक और पर व्यक्तियों के बीच का सम्बन्ध है, कोई भी व्यक्ति अभिकर्ता हो सकता है परन्तु यदि अभिकर्ता बयस्क और स्वल्पचितक नहीं है तो वह अपने मालिक के प्रति उत्तरदायी नहीं होगा। यह भी उल्लेखनीय है कि अभिकरण के निर्माण के लिए अर्थात् अभिकरण की संविदा की वैधता के लिए किसी प्रतिफल की आवश्यकता नहीं होती है। (धारा-185)

मान्य अभिकरण के मुख्य तत्व (Essential ingredients of valid Agency)

- ① मालिक संविदा करने के लिए सक्षम होना चाहिए (धारा-183)
- ② कोई भी व्यक्ति अभिकर्ता हो सकता है (धारा 184)
- ③ अभिकरण की स्थापना के लिए प्रतिफल आवश्यक नहीं है। (धारा 185)।